**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОДУБРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Новодубровское

от 10.11.2015 №18- па

О внесении изменений в постановление Администрации Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области от 21.02.2013 №1-па «О Порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Новодубровского сельсовета, руководителем муниципального учреждения Новодубровского сельсовета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

 В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» Администрация Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Новодубровского сельсовета, руководителем муниципального учреждения Новодубровского сельсовета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области, следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

3. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.».

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

4. Руководитель муниципального учреждения Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.».

1.3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В случае если руководитель муниципального учреждения Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.».

1.4. Дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.»

1.5. Пункт 7 дополнить предложением: «Эти сведения предоставляются Главе Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области.».

1.6. Дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области, или по его решению - на официальном сайте муниципального учреждения Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.».

1.7. Приложения № 1-4 к указанному Порядку признать утратившими силу.

2. Опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный вестник Новодубровского сельсовета Убинского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте Новодубровского сельсовета.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Новодубровского сельсовета

Убинского района Новосибирской области В.В. Воробьев